

交通运输与物流学院硕士生非课程培养环节设置基本要求

环节名称	完成时间段	成绩录入时限	材料名称	环节完成要求	存档要求
1. 科研育人	1-2 学期	第 2 学期 6 月	《研究生科研育人专题报告》	完成我校《中国精神》慕课中不少于 5 个 专题在线学习，撰写不少于 500 字的学习心得体会	1. 完成报告后填写报告表，纸质版由研究生放入学业档案盒自行留档。 2. 第 2 学期 6 月前 研究生将导师评阅后报告制成 PDF 电子版，上传研究生管理信息系统对应的模块中，并请导师在研究生管理信息系统“培养环节管理”应用中登记成绩。
2. 学术活动	1-4 学期	第 4 学期 6 月	《硕士生参加学术报告活动记录》	参加 10 次 以上校内外学术报告会，其中至少 2 次 为跨学科学术报告，每次活动撰写不少于 500 字的小结（附现场照片）并填写“学术报告记录”	1. 每次 学术报告后填写记录，“学术报告活动汇总表”和“学术报告记录”的纸质版由研究生放入学业档案盒自行留存。 2. 每年按照培养环节完成进度要求 研究生将每一份“学术报告记录”制成相对应的 PDF 电子版，并以“ 序号+学术报告题目 ”命名，一份“学术报告记录”电子文档作为一条记录，上传至研究生管理信息系统“培养环节”对应的模块中。“学术报告记录”上传顺序须为学术报告开展的顺序。 3. 第 4 学期 6 月前 研究生完成本环节要求的次数后，按顺填写“学术报告活动汇总表”，交由导师按等级制书面给出最终评分，并将“学术报告活动汇总表”纸质版制成 PDF 电子版文档，以《 学术报告活动汇总表 》命名，上传至研究生管理信息系统，请导师在研究生管理信息系统“培养环节管理”应用中登记成绩。 4. 每学期第 9 周和第 16 周，导师进行抽检。
3. 课题组研讨活动	1-5 学期	第 5 学期 12 月	《博（硕）士研究生课题组研讨活动记录》	参加不少于 25 场 导师或课题组组织的课题组研讨会（含与导师单独研讨课题研究工作）	1. 每次 课题组研讨后填写记录，“课题组研讨活动评分表”和“课题组研讨活动记录”的纸质版由研究生放入学业档案盒自行留存。 2. 每年按照培养环节完成进度要求 研究生将每一份“课题组研讨活动记录”制成相对应的 PDF 电子版，并以“ 课题组研讨活动开展的时间+课题组研讨 ”命名，上传至研究生管理信息系统“培养环节”对应的模块中。“课题组研讨活动记录”上传顺序须为研讨活动开展的顺序。

					3. 第5学期12月前研究生完成本环节要求的次数后，填写“课题组研讨活动评分表”，交由导师按等级制书面给出最终评分，研究生须将“课题组研讨活动评分表”纸质版制成PDF电子版文档，并以《课题组研讨活动评分表》命名后，上传至研究生管理信息系统，并请导师在研究生管理信息系统“培养环节管理”应用中登记成绩。 4. 每学期第9周和第16周，导师进行抽检。
4. 文献阅读与评述	1-3 学期	第3 学期 12 月	《西南交通大学研究生文献阅读与评述记录表》	学位论文开题之前，须阅读本学科国内外前沿高水平中文文献或外文文献，结合本人的研究方向，对所读文献进行总结，提出值得研究和解决的学术或技术问题，完成 一篇与学位论文相关 的文献综述	1. “文献阅读与评述记录表”的纸质版由研究生放入学业档案盒自行留存。 2. 按照培养环节完成进度要求研究生将“文献阅读与评述记录表”制成PDF电子版，上传至研究生管理信息系统“培养环节”对应的模块中，并请导师在研究生管理信息系统“培养环节管理”模块中登记成绩。
5. 创新实践	学术创新实践（学术学位）	3-4 学期	第4 学期 6 月	《西南交通大学研究生创新实践计划表》 《西南交通大学研究生创新实践中期报告》 《西南交通大学研究生创新实践总结报告》	应参与导师（组）所承担的纵向课题研究或由导师（组）横向课题凝练出的科学问题研究或由导师（组）面向学科前沿提出的理论问题研究，须将参与解决科学问题所用的创新理论、创新实验、创新方法、取得的研究成效等凝练总结形成学术创新实践报告，总结报告不少于5000字。（学术学位研究生参加“中国研究生创新实践系列大赛”等学校认定的国家A类竞赛，替代学分方式按学校规定） 全日制专业学位硕士研究生须进入由学校备案的校内或校外专业实践基地完成专业实践环节。应承担由实践基地安排的工程技术研究课题，针对工程一线技术问题开展创新性专业实践，将参与解决工程技术问题所用的基础理论、技术路线、创新方法、取得的实践成效等凝练总结形成工程技术创新实践报告，总结报告不少于5000字。
	专业实践（专业学位）				学术学位和专业学位研究生须在实践开始后的两周内，在导师（组）或基地导师的指导下，制订个人实践计划；实践时长为6个月的研究生须在实践第3个月结束前、实践时长为1年的研究生须在实践第6个月结束前，登录研究生管理信息系统提交《西南交通大学研究生创新实践中期报告》； 实践结束后三周内，完成《西南交通大学研究生创新实践总结报告》并提交至导师（组）或基地导师进行答辩；通过考核后两周内，将《西南交通大学研究生创新实践总结报告》制成PDF电子版，上传至研究生管理信息系统，由导师或基地导师录入考核结果，纸质版由研究生放入学业档案盒自行留存。
6. 论文开题/可行性论证报告	3 学期	第3 学期 12 月	《硕士研究生学位论文选题报告》《硕士研究生学位论文选题报告会记录表》 或	1. 参加开题/可行性论证报告前，硕士研究生应已完成培养计划中规定课程学分的三分之二及以上，完成文献阅读与综述环节学分以及两个学期的第九周和第十六周“导师抽检周”《研究生培养环节导师抽检情况汇总表》的填报；专业学位硕士研究生	1. 论文开题/可行性论证报告时间确定后， 至少提前三天 登录研究生管理信息系统，在相应模块填写报告会的时间和地点；并将报告第1页至导师（包括行业导师）签字页的所有页面制成PDF电子版，上传研究生管理信息系统对应的模块中；

			《专业学位硕士研究生学位实践成果可行性论证报告》《专业学位硕士研究生学位实践成果可行性论证报告会记录表》	参加专业实践时长原则上应达到三个月及以上。 2. 按学校及学院相关规定要求	2. 论文开题/可行性论证报告通过后 按照学院通知时间 提交论文选题报告/可行性论证报告和记录表 纸质版交至学院存档。
7. 论文中期考核	4 学期	第 4 学期 6 月	《学术学位硕士研究生中期考核报告》《学术学位硕士研究生中期考核报告会记录表》 或 《专业学位硕士研究生中期考核报告》《专业学位硕士研究生中期考核报告会记录表》	1. 参加学位论文或学位实践成果中期考核须已完成培养计划中规定的全部课程学分，基本完成培养环节学分；完成三个学期的第九周和第十六周“导师抽检周”《研究生培养环节导师抽检情况汇总表》的填报；学位论文开题或学位实践成果可行性论证报告已通过，学位论文或实践工作取得阶段性成果。 2. 按学校及学院相关规定要求	1. 中期考核时间确定后， 至少提前三天 登录研究生管理信息系统，在相应模块填写报告会的时间和地点；并将报告第 1 页至导师（包括行业导师）签字页的所有页面制成 PDF 电子版，上传研究生管理信息系统对应的模块； 2. 中期考核通过后 按照学院通知时间 提交中期报告和记录表 纸质版交至学院存档。
8. 导师抽检			《研究生培养环节导师抽检情况汇总表》	须在每学期第 11 周和第 18 周将导师抽检的情况如实填写至《研究生培养环节导师抽检情况汇总表》	将本人签字的《研究生培养环节导师抽检情况汇总表》转为 PDF 格式， 按照抽检周次 分别上传至研究生管理信息系统“培养环节管理”中的“导师环节抽检”模块，纸质版由研究生放入学业档案自行留存。

备注：

1. 每年**秋季**学期，院校两级督导组将对存档资料进行抽查；纳入抽查名单的硕士研究生须按要求提交纸质版的资料。
2. **“PDF 电子版”**是研究生对导师/学院签字盖章后的纸质文档进行拍照形成的电子版文档。
3. **完成进度要求：**“学术报告”、“课题组研讨活动”和“文献阅读与评述”环节，每学期完成的次数应不低于本专业要求的总次数的学期平均数，例如，某专业“学术报告”要求研究生参加学术报告 16 次，每学期应至少完成 4 次（总次数 16/学期数 4）。
4. 每学期**第 9 周和第 16 周**为“导师抽检周”，各研究生导师须对每位研究生学术报告和课题组研讨活动记录进行抽检评阅。每学期**第 11 周和第 18 周**为“抽检归档周”，各研究生须将导师抽检情况如实填入**《研究生培养环节导师抽检情况汇总表》**并上传至系统，并**按照要求**做好存档工作。