

有关授位袋材料提交：

授位材料请按照以下卷内目录顺序整理编号，请答辩秘书老师审核并在**备考表组卷人处**签字，于 2023 年 5 月 18 日——5 月 19 日（上午 9：30-11:30，下午 14:30-16:30），以答辩小组为单位，授位材料提交至学院研究生教务办公室（X31534，咨询电话：66368237）。

纸质授位申请材料提交!!!

请同学们务必安排好时间，按时提交纸质授位申请材料，备考表及目录请自行打印。纸质材料清单（请见目录）：

卷内目录

案卷号 不用填写[illegible]

备 考 表

本案卷内共 () 张，其中文字材料 张，图样 张，照片 张，其它 张。

说明： 学生姓名毕业答辩授位材料

组卷单位负责人 殷成凤

组 卷 人 答辩秘书 姓名

职 务 答辩秘书

日 期 实际日期