

经济管理学院论文系统网上 申请操作指南和相关材料提交说明 (MPAcc和MEM学生)

2023年2月·专业学位教育中心

目录

CONTENT

1

学位论文申请

系统申请

2

查重环节

学生在系统查看查新报告及结果

3

初审环节

- 系统查看初审意见和结果
- 如有修改意见，需要按要求重新提交审核

4

评阅/答辩

- 未通过评阅的同学，答辩前教务老师会联系各位同学
- 系统查看答辩分组情况
- 按要求完成材料提交、审签
- 查看答委意见和结果

5

督察

通过答辩的同学，按答辩QQ群要求完成相关材料提交

6

学位评定分委会审查

一、学位论文申请

1、登陆学院网站<https://glxy.swjtu.edu.cn>在首页最下端点击“教学资源”

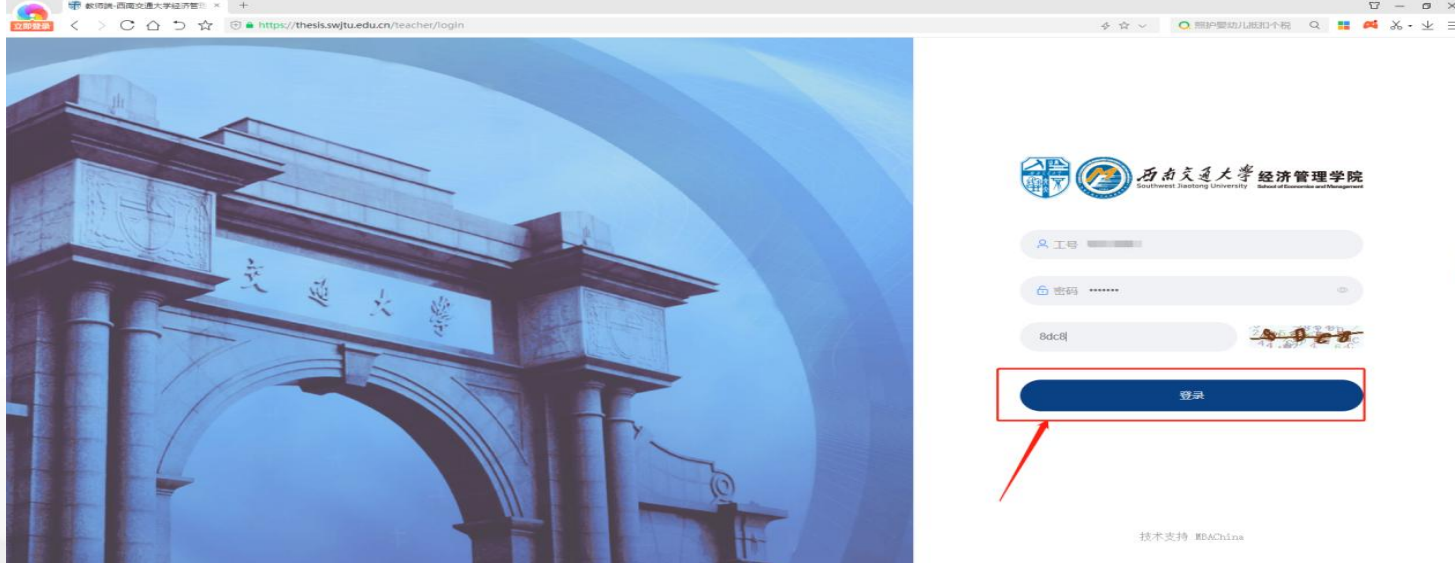


教学资源

MBA/工程硕士/MPAcc/MEM论文管理系统 (学生端)

MBA/工程硕士/MPAcc/MEM论文管理系统 (教师端)

2、输入账号密码后，点击登录（账号：学号，初始密码：Switu@学号）



3、完善个人信息（如果是第一次使用该系统，进入系统后需要完善个人信息），毕业院校等请填写前置学历信息，如无工作单位，请填写“无”。

个人资料

姓名

周晨

性别

☒男

☐女

学号

2020230054

所在班级

2020级工程管理

手机号

请输入手机号

个人邮箱

请输入个人邮箱

身份证号

请输入身份证号

毕业院校

请输入毕业院校

毕业专业

请输入毕业专业

工作单位

请输入工作单位

工作岗位

请输入工作岗位

4、进入论文系统申请界面，按要求提交匿名版学位论文（注意：论文中不能出现自己 和导师姓、姓名）。MEM同学请点击“重新提交”键，按要求提交。

论文申请

选择年份

2023年5月

提交

通知名称

MPAcc学位论文答辩申请

论文方向

会计

学生提交时间

2023-02-22 00:00 ~ 2023-02-23 00:00

论文申请

论文题目

学位论文

将文件拖到此处，或点击上传

上传格式pdf, 文件大小不超过10M、只能1个附件 上传的学位论文请务必匿名 下载模板

提交

重置

5、待答辩QQ群通知后，请务必在规定时间内自行联系导师系统审核，只有导师审核通过的同学方可进入查新环节（注：图书馆提交的查重论文与系统导师同意申请的论文内容需一致）。

二、查重，请在通知规定时间内完成向图书馆提交学位论文检测查重。特别注意：未接到教务通知前，请不要私自在图书馆提交查重！（每位同学向图书馆提交学位论文检测有次数和间隔时间段要求）。

1、登录图书馆网站

https://lib.swjtu.edu.cn/navigation/web_detailspage1?id=6567&c_id=1002&catalD=abcdefghijklmnpqrstuvwx0000112

4，阅读要求后，提交论文，提交后返回本页面，点击页面下方的“修改或撤销申请”，查看是否提交成功。注意：提交图书馆检测查重的论文不匿名，作者姓名和导师姓名要写完整！

西南交通大学学位论文检测申请

(带有 “*” 的项目必须填写)

姓 名		*	学 号		*
性 别	男 ▾	*	借阅证号		
身份证号		*	年级、 学位级别	-请选择- ▾ 请选择 ▾	*
联系电话		*	电子邮箱		*
所在学院					
学科专业					
导师姓名					
论文题目					
论文题目中的特殊字符 \ / : * ? " < > 请用全角形式输入					
总 页 数		页 *	正文页数		页 *
上传全文	选择文件 未选择文件				
待检测论文提交注意事项： (1) 论文必须为Word(2003及以上版本)或PDF格式，并且文件大小≤20M。 (2) 论文必须为完整文档，包括：封面、原创性声明、中英文摘要、目录、正文、致谢、参考文献等，格式必须与最终打印出来的版本一致。 (3) 论文中的内容除必要的公式和图片外，不允许将其他内容（文字、表格等）处理成公式或图片。					
提交					

[修改或撤销申请](#)

2、查重间隔说明

※ 学校查重次数为每个学生累计不超过3次。

查重间隔要求：第一次和第二次间隔1个月，第二次和第三次间隔 3 个月。

例如，A同学本次是第1次查新，如果结论是“需要二次查重”，那么他可以参加1个月之后的再次查新，因此可以先提交初审；
B同学本次是第2次（或2次以上）查新，如果结论是“需要二次查重”，那么他将不能参加 1 个月之后的再次查新，因为时间间隔不够，因此他本次的答辩流程就结束了。

※ 如果查询自己是第几次查重，可以提交论文后，点击如下图所示的“修改或撤销申请”填写信息后即可查询所有的提交记录。

论文题目

论文题目中的特殊字符 \ / : * ? " < > | 请用全角形式输入

总页数52页正文页数42页

上传全文

选择文件

成都市LY有限... 研究(1).pdf

检测论文提交注意事项:
(1) 论文必须为Word(2003及以上版本)或PDF格式, 并且文件大小≤20M。
(2) 论文必须为完整文档, 包括: 封面、原创性声明、中英文摘要、目录、正文、致谢、参考文献等, 格式必须与最终打印出来的版本一致。
(3) 论文中的内容除必要的公式和图片外, 不允许将其他内容(文字、表格等)处理成公式或图片。

提交

修改或撤销申请

修改或撤销检测申请

(所有项目均需填写完整, 并与提交申请时的内容一致)

学号: 姓名: 身份证号: 邮箱: @qq.com

查找

姓名	论文题目	申请日期	操作
		2021-12-13	已进入检测流程, 不可修改
		2022-03-10	已进入检测流程, 不可修改
		2022-09-09	查看

※ 如果检查提交记录中的申请日期，不是当前提交的日期，就可能因为是以前的申请了，目前的间隔时间不够，不能申请。这种情况则不能查重，答辩流程终止。请申请以后批次的答辩。

3、经济管理学院专业型硕士研究生论文查重检测新规定

(1) 全日制专业型硕士论文查重检测新规定

- ① MPAcc 和MEM（工业工程与管理），总文字复制比（去除本人）不超过8%，达到此条件方可向学院专业学位教育中心提交学位论文预审。
- ② MPAcc和MEM(工业工程与管理)， $8\% \leq \text{总文字复制比（去除本人）} < 30\%$ ，论文查重检测结果在此范围内并且符合图书馆论文查重检测时间间隔要求的同学，可以向学院专业学位教育中心提交学位论文预审，但需要在预审通过后再次进行论文查重检测。再次查重检测结果总文字复制比（去除本人）不超过8%的同学方可进入答辩，否则即使预审通过也不能进入答辩环节。
- ③ MPAcc 和 MEM(工业工程与管理)，总文字复制比（去除本人） $\geq 30\%$ ，不通过，不能向学院专业学位教育中心提交学位论文预审。

(2) 非全日制专业型硕士论文检测要求调整

① MBA、EMBA和MEM（工程管理，项目管理），总文字复制比（去除本人）不超过10%，达到此条件才能向学院专业学位教育中心提交学位论文预审。

② MBA、EMBA和MEM（工程管理，项目管理）， $10\% \leq \text{总文字复制比（去除本人）} < 30\%$ 。论文查重检测结果在此范围内并且符合图书馆论文查重检测时间间隔要求的同学，可以向学院专业学位教育中心提交学位论文预审，但需要在预审通过后再次进行论文查重检测。再次查重检测结果总文字复制比（去除本人）不超过10%的同学方可进入答辩，否则即使预审通过也不能进入答辩环节。

③ MBA、EMBA和MEM（工程管理，项目管理），总文字复制比（去除本人） $\geq 30\%$ ，不通过，不能向学院专业学位教育中心提交学位论文预审

(3) 学位论文检测报告和结果，可以在图书馆查重网站查看，也可在答辩QQ群通知后，在学院论文系统“论文查重”板块查看。



西南交通大学
Southwest Jiaotong University

经济管理学院
School of Economics and Management

个人中心

首页

个人资料

修改密码

下载中心

通知公告

论文流程

论文选导

论文开题

论文中期

论文申请

论文查重

论文初审

二次查重

论文答辩

就业、毕业档案信息

授位

论文终稿

论文查重

选择年份

2023年 月MPAcc学位论文答辩申请

已提交

通知名称

申请2023年 月学位论文答辩查新（第一批次）

论文方向

学生提交时间

通知内容

Hot

论文检测申请步骤：

一、登录图书馆网站提交网址：
<http://www.lib.swjtu.edu.cn/Home/ServiceDetail/5627>，认真阅读图书馆对论文提交的要求后，按要求提交论文。

二、图书馆网站上成功提交论文后，再点击本页面的“提交”按钮，确认提交。

注意：提交的论文务必不能匿名，作者姓名和导师姓名要写完整！

查重报告

点击查看

提交状态

已提交

查重结果

通过

查看详情

三、初审

- 1、学生进入首页后点击左侧导航栏中论文初审进入，在此板块查看审核状态及进度。
- 2、专家审核有修改意见的论文，请学生务必及时联系导师，在导师指导下认真完成修改，并按规定时间在系统中 “重新提交” 修改后的论文和修改意见答复表 （修改意见答复表可在下载中心进行下载 “西南交通大学经济管理学院MPAcc/MEM硕士研究生学位论文初审意见答复表” ） 。

西南交通大学经济管理学院

个人中心

首页

个人资料

修改密码

下载中心

通知公告

论文流程

论文开题

论文中期

论文申请

论文查重

论文初审

论文初审

论文题目

测试论文

输入论文题目

学位论文

将文件拖到此处，或点击上传

上传论文

上传格式pdf; 文件大小不超过10M 上传的学位论文请务必匿名 下载模板

2020.pdf

论文修改答复表1

.doc,.docx,.DOC,.DOCX将文件拖到此处，或点击上传

上传修改答复表

上传格式doc, docx; 文件大小不超过10M 下载模板

提交

重置

点击提交，保存信息并返回论文初审页面

点击重置，清空所有信息

- (1) 学生输入**论文题目**并上传**学位论文**文件。
 - (2) 上传修改后的论文后，需要上传**论文修改答复表**。
 - (3) 学生点击提交时确保**题目**已填写、**学位论文**、**论文修改答复表**文件已上传，则提示提交成功，否则提示提交失败，失败原因会进行提示。
 - (4) 学生点击**重置**按钮，以上信息全部清空重置。
- 注意：**学生在上传学位论文时文件格式必须为PDF，上传修改意见答复表时文件格式必须为doc，docx且文件大小不超过10M。
- (5) 提交后，请学生联系**导师**系统审核。

西南交通大学 经济管理学院
Southwest Jiaotong University School of Economics and Management

个人中心
首页
个人资料
修改密码
下载中心
通知公告
论文流程
论文选导
论文开题
论文中期
论文申请
论文查重
论文初审
二次查重
论文答辩

论文初审

选择年份 2022年 已提交

通知名称

论文方向

评审专家 通过

二次修改时间 2022-05-09 00:00 ~ 2022-06-04 00:00

提交状态 已提交

导师审核 待审核

教务审核 待审核

查看详情

© 2022 MBAChina 技术部出品

- (6) 提交完成后页面跳转至论文初审页，等待**导师**进行审核。
- (7) 学生点击查看详情按钮时进入审核详情页（学生可在此页面查看当前结果进度）。

四、评阅、答辩

1、待答辩QQ群通知后，请各位同学进入论文答辩页

(1) 学生进入首页后点击左侧导航栏中论文答辩进入。

(2) 点击右侧提交按钮，进入提交页

西南交通大学 经济管理学院
Southwest Jiaotong University School of Economics and Management

个人中心
首页
个人资料
修改密码
下载中心
通知公告
论文流程
论文选导
论文开题
论文中期
论文申请
论文查重
论文初审
二次查重
论文答辩

论文答辩

选择年份 2022年 提交

通知名称 论文答辩

论文方向 运营与项目管理

学生提交时间 2022-05-23 00:00 ~ 2022-06-24 00:00

© 2022 MBACHina 技术部出品

2、提交页

- (1) 输入论文题目（不可带有学生姓名及学号信息）。
- (2) 上传答辩论文附件文件（上传格式pdf; 文件大小不超过10M、只能1个附件；上传的答辩论文请务必匿名）。
- (3) 点击提交按钮提交信息，点击重置按钮则清空当前页面信息。



西南交通大学
Southwest Jiaotong University
School of Economics and Management

测试0001 ▾

个人中心

首页

个人资料

修改密码

下载中心

通知公告

论文流程

论文选导

论文开题

论文中期

论文申请

论文查重

论文初审

二次查重

论文答辩

< 论文答辩

* 论文题目

* 答辩论文



将文件拖到此处，或[点击上传](#)

上传格式pdf; 文件大小不超过10M、只能1个附件 [上传的答辩论文请务必匿名](#) [下载模板](#)

提交

重置

© 2022 MBACHina 技术部出品

第 13 页
踔实扬华，自强不息

3、提交后页

- (1) 学生提交后显示已提交的论文题目信息、答辩论文附件信息（可在线查看）。
- (2) **专家未审核答辩资格前**可以**重新提交**论文题目、答辩论文附件。



西南交通大学
Southwest Jiaotong University

经济管理学院
School of Economics and Management

个人中心

首页

个人资料

修改密码

下载中心

通知公告

论文流程

论文选导

论文开题

论文中期

论文申请

论文查重

论文初审

二次查重

论文答辩

论文答辩

选择年份

2022年

已提交

通知名称

测试

论文方向

运营管理

学生提交时间

2022-05-13 00:00 ~ 2022-06-13 00:00

论文题目

答辩论文

[查看答辩论文报告](#)

提交状态

已提交

评审专家

待审核

教务审核

待审核

查看详情

第 14 页

踔实扬华，自强不息

4、查看详情

- (1) 学生可在此页面查看当前结果进度以及答辩组名称、答辩具体时间、答辩场地等
- (2) 答辩结束后，显示论文答辩结果及分数。
- (3) 点击返回按钮，返回论文初审页。

注：答辩前会有评阅专家再次审核论文，如评阅专家结果为不通过，将不能参加本次答辩（答辩前教务老师会联系未通过评阅专家审核的同学）。



西南交通大学

经济管理学院

个人中心

首页

个人资料

修改密码

下载中心

通知公告

论文流程

论文选导

论文开题

论文中期

论文申请

论文查重

论文初审

二次查重

论文答辩

论文答辩详情

答辩资格

通过

审核时间：2022年05月25日 星期三

评审专家1

通过

审核时间：2022年05月25日 星期三

[查看意见](#)

评审专家2

通过

审核时间：2022年05月25日 星期三

[查看意见](#)

论文答辩

通过

答辩组名称：测试5-24

答辩具体时间：2022-05-24 00:00 - 2022-05-25 00:00

答辩场地：腾讯会议号：5454646-4545646

答辩分数：89分

审核时间：--

[查看意见](#)

5、MPAcc/MEM同学答辩前/后纸质等材料准备、提交（以QQ群通知提交时间为准）

（1）纸质正装**匿名版**答辩论文（**4本**，论文必须匿名，中英文封面、致谢等导师和作者的姓和名都不能出现），**4份**匿名纸质版**初审意见答复表**（每本论文夹一份）。

注：评阅专家答辩前需要再次审阅论文（评阅专家审核**未通过**将**不能**进入**答辩**环节）。

（2）请各位同学自行在研究生院官网“下载中心”<https://gsnews.swjtu.edu.cn/info/1102/3719.htm>下载“**专业学位硕士研究生答辩材料**”【材料中①“附件03答辩委员会成员审批表”（1份）除委员、评阅人、秘书、审查意见外，其他信息填写完整。②附件04申请学位审批表”（1份）**不需要匿名**，各项填写**内容齐全**。**双面打印**，**不能**更改表格格式，打印出来总共**6页**，最后一页为空白纸张。**成绩单独一页**。③“附件05评议书”（2份），请务必**双面打印**，**姓名处请以学号替代**！评议书上评阅人姓名、职称、联系电话都不用填写。评议书上评阅人工作单位请**统一填写**“西南交通大学经济管理学院”，通讯地址“成都市二环路北一段111号西南交通大学0号楼经管学院”。送审/审毕日期待QQ群内通知。④“附件06答辩记录表”（1份），要求单面打印，此表封面不用填写，不要更改表格格式，**共7页**。⑤“附件08备考表”（1份）。⑥“附件09卷内目录”（1份）。⑦“附件07硕士学位论文答辩意见修改说明表”（1份），通过答辩的同学按QQ答辩群要求时间提交】。

温馨提示：

- 1、以上表格很重要，有不清楚的可以来0312办公室咨询，**切记不能随便更改表格格式！**
- 2、03、04、05、06、08、09表需要在答辩前按QQ群内通知提交时间准备好，07表请在答辩后按QQ群内通知要求提交。

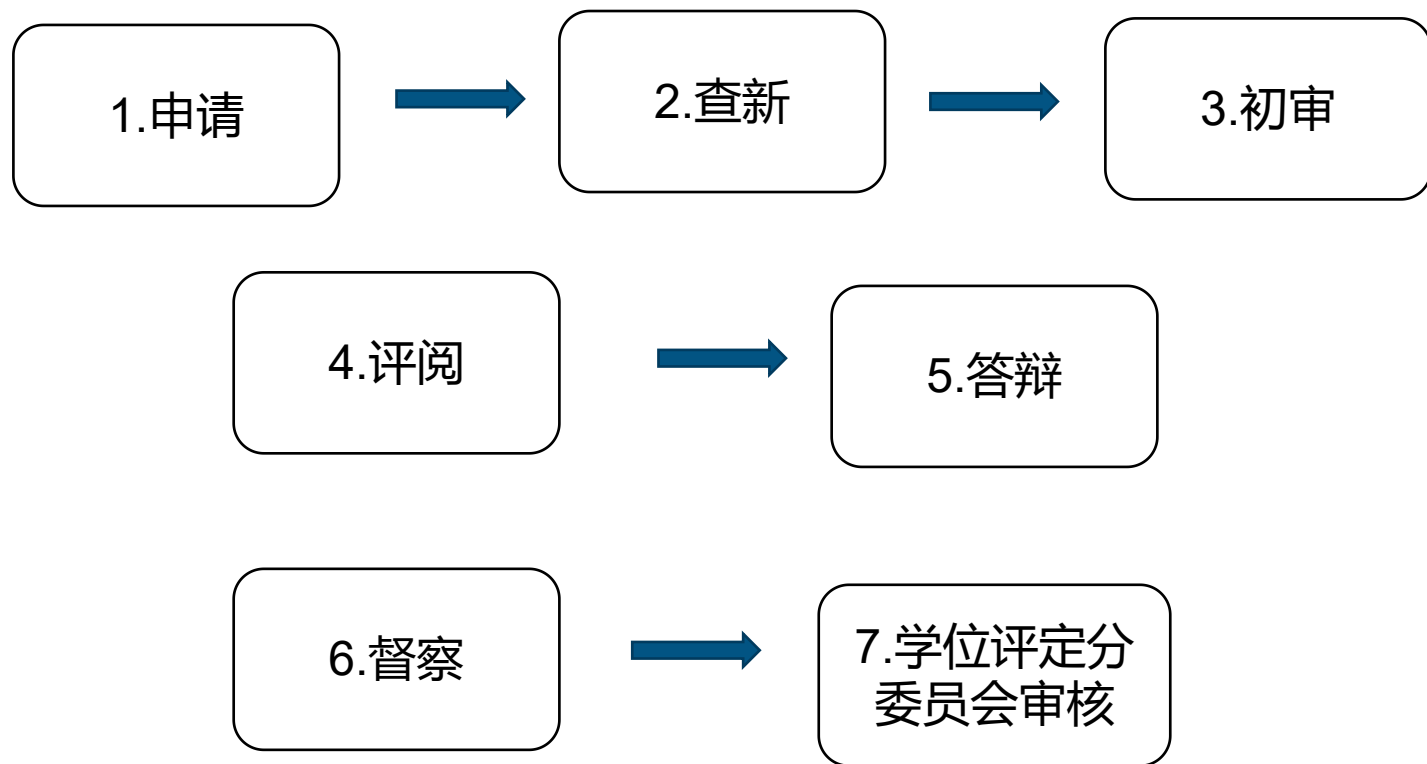
五、督察

答辩结束后，通过答辩的同学，按答辩QQ群通知时间要求完成学位论文修改及“07硕士学位论文答辩意见修改说明表”的提交。督察组专家审核**未通过**的同学，不能申请本批次学位。

注：通过答辩的同学如有修改意见，请在进行修改说明时，**务必**在“07硕士学位论文答辩意见修改说明表”中将修改页码填写清楚。

六、学位评定分委会审查

学位论文答辩流程图



如有任何问题，欢迎大家随时联系

联系人：王老师，联系电话：028-87603248

办公地址：九里校区0号楼经管专业学位教育中心0312办公室