

西南交通大学

硕士研究生选题报告

开题前和过程中导师均需要匿名。

开题结果为“修改后通过”之后，最终版再填写导师姓名

MPA 选题报告和论文的研究方向可填：行政管理、公共政策、社会保障、应急管理、城乡公共治理，等。如果不好归类，可以不填，不能乱编

姓 名_____

学 号_____

专 业_____

导 师_____

学 院_____

研究方向_____

论文题目_____

要求不超过 25 个字

年 月 日

研究生院制表

填表说明

1. 本表是硕士研究生论文开题报告用表。
2. 硕士研究生学位论文开题工作一般应在硕士入学第三学期结束前完成。参加开题报告时，硕士研究生应已经完成至少 24 课程学分。
3. “硕士研究生选题报告”经由导师签字同意后，将本表第一至第三项所在页面拍照制成 PDF 电子文档，上传研究生管理信息系统“论文开题”对应的模块中，纸质版交至学院。
(此条要求开题通过后才做，开题之前不做)
4. MPA 由 MPA 中心组织专家对开题报告人所选课题的创新性和可行性进行重点论证，并就课题的研究工作提出具体意见和建议。开题报告结果按“通过”或“不通过”记载。
5. 若首次学位论文开题报告结果为不通过，可在下一学期再次申请开题；两次论文开题均未通过的，由专家组作出“应予退学”处理建议报学校研究生院。
6. 每年春季学期，院校两级督导组将对存档资料进行抽查。
7. 表格打印要求：除研究生个人培养计划完成情况单面打印外，其余 A4 纸双面打印。

一、硕士研究生个人培养计划完成情况

(请研究生根据《研究生成绩单》填写个人培养计划的比对结果)

序号	培养方案全部课程名称	成绩	完成学分
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
合计取得学分			

备注：成绩不及格或者还未考试的课程在对应“完成学分”栏填写“0”。

二、硕士研究生选题报告主要内容

正文中文小四宋体，西文 Time New Roman，行间距用 20 磅。

具体格式要求参考 <https://gsnews.swjtu.edu.cn/info/1967/25444.htm>

1. 拟定的学位论文题目；
2. 国内外研究现状分析、课题的研究意义；
3. 课题研究目标、研究内容、拟解决的关键问题；
4. 拟采取的研究方法、技术路线、方案及其可行性研究；
5. 课题的创新性；
6. 计划进度和预期成果；
7. 与本课题相关资料积累、已有的前期研究成果。

三、指导教师意见

开题通过后请导师填写

指导教师签字：纸质材料务必亲笔签
导师签字后记得拍照或扫描，以便于上传研究生院系统

年 月 日

四、专家组成员信息（不填）

姓名	是否硕导	所在单位

五、专家组论证意见（不填）

（见附公共管理学院研究生论文选题报告评价标准）

综上所述，该生本次论文开题考核结论：

☐通过 ☐首次不通过（下学期再次开题） ☐第二次开题不通过（建议退学）

年 月 日